

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Mail PEC
Nazionalità

Data di nascita



INFORMAZIONI PERSONALI

BORTOT SARA

VIA MARCO PERENNIO 67/A, AREZZO

3289646000

sarabortot.psico@gmail.com

sara.bortot@psypec.it
Italiana

30/01/1988

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Marzo 2015- attualmente

Psicoterapeuta Libera Professionista

Mi occupo di interventi sia in ambito clinico (disturbi psicologici più o meno gravi), sia in ambito educativo (sostegno alla genitorialità, supporto a problematiche adolescenziali) sia nell'ambito del benessere della persona (percorsi di crescita personale, training di comunicazione assertiva, miglioramento nella gestione delle relazioni).

Gennaio 2015- giugno 2019

Cooperativa Athena- Cortona- Arezzo

Servizi alla persona

Educatrice domiciliare e Educatrice scolastica

Integrazione al sostegno presso Istituti di istruzione (scuola primaria, secondaria di primo e secondo grado). Creazione di percorsi di apprendimento e sviluppo delle abilità con bambini e ragazzi con problemi di apprendimento e disabilità

OTTOBRE- DICEMBRE 2014

Centro salute mentale infanzia e adolescenza- Castiglion Fiorentino- Arezzo

Sanità

Psicologa Tirocinante

Creazione di percorsi educativi per bambini con difficoltà emotive e legate all'apprendimento, colloqui di valutazione, somministrazione di test e questionari.

Settembre 2013 - marzo 2014

Centro di Terapia Strategica di Giorgio Nardone

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>lavoro</p> <p>Scuola di psicoterapia Tirocinio post lauream psicologia osservazione in diretta delle sedute di psicoterapia e counselling, partecipazione a master e corsi di formazione manageriale</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>Marzo - settembre 2013 Casa di cura Villa dei Pini, reparto disturbi alimentari- Firenze</p> <p>Sanità partecipazione e conduzione di gruppi di psicoterapia cognitivo-comportamentale e di mindfulness, conduzione di colloqui di sostegno ai pazienti ricoverati</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Marzo-luglio 2011</p> <p>Selecta Sas- Firenze</p> <p>Agenzia di selezione e formazione del personale Stagista risorse umane Screening dei curricula, elaborazione di job description, stesura del profilo professionale dei candidati, operazioni di head hunting, partecipazione ai colloqui di selezione, gestione della posta e dell'archivio.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Marzo-maggio 2011</p> <p>Asl 10 Firenze</p> <p>sanità Tirocinante Osservazione dell'organizzazione e del funzionamento del Dipartimento Oncologico, partecipazione alla riunione dello staff della struttura psiconcologica, discussione di casi clinici di psiconcologia</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Ottobre2011-maggio 2012</p> <p>Centro Antiviolenza "C. Franchi"- Associazione ARTEMISIA</p> <p>Centro contro la violenza sulle donne Volontaria- Operatrice di accoglienza delle donne maltrattate Accoglienza telefonica e diretta delle richieste di assistenza delle donne. Rilevazione delle situazioni di maltrattamento su donne e minori. Riconoscimento delle situazioni di emergenza e valutazione del rischio per donne e minori. Gestione dell'archivio.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Dicembre 2008-aprile 2009</p> <p>Sergio Tacchini Spa Abbigliamento Addetta alle vendite</p> <p>Accoglienza ed assistenza della clientela, gestione cassa comprese operazioni di apertura e chiusura, gestione dell'arrivo della merce, gestione magazzino.</p> |

Ripetizioni a studenti di scuole superiori di matematica e inglese

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Gennaio 2014- febbraio 2018
Scuola di specializzazione quadriennale in Psicoterapia Breve Strategica di Giorgio Nardone
Conduzione di colloqui di psicoterapia, counselling e orientamento professionale.
Psicoterapeuta ad Orientamento Strategico
- Gennaio-Giugno 2012
Corso di Perfezionamento in Psiconcologia a cura del Prof. Smorti (80 ore) Asl 10- Università degli studi di Firenze
Osservazione e partecipazione alle attività e al lavoro svolto da diverse figure professionali all'interno di strutture con competenze specifiche nella cura del malato oncologico e nel supporto psicologico del paziente, dei familiari e del personale curante.
- Settembre 2014
Iscrizione all'Ordine degli psicologi della toscana
Psicologia clinica e del lavoro
Psicologa abilitata- n° matricola: 7327
- Febbraio 2013
Università degli studi di Firenze
Psicologia sociale, ps. Del lavoro e delle organizzazioni, ps. Dell'orientamento professionale, counselling, ps. Clinica, ps. Del marketing e della pubblicità, ps. Della salute, statistica applicata ai contesti sociali, ps. Di comunità.
Laurea magistrale in psicologia LM-51
110 e Lode
- Novembre 2010
Università degli studi di Firenze
Ps. Del lavoro e delle organizzazioni, ps. Dell'orientamento professionale, statistica applicata ai contesti sociali, ps. Di comunità.
Laurea triennale in psicologia del lavoro e delle organizzazioni

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 106/110

- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Giovanni da Castiglione- Castiglion Fiorentino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica e informatica
- Qualifica conseguita Diploma scientifico PNI
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 100/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

I miei studi in psicologia e la mia attuale specializzazione in psicoterapia, si concentrano in modo particolare sulle abilità e competenze comunicative e relazionali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Le mie esperienze professionali e i miei studi mi hanno permesso di acquisire buone capacità di lavorare in team, di coordinare le risorse e di avere un buon metodo di comunicazione che mi permette di raggiungere gli obiettivi sia singolarmente che in squadra

PATENTE O PATENTI

Patente B- automunita

Competenze informatiche

ECDL- patente europea del computer

Capacità di utilizzo di windows e tutti i principali programmi (Word, excel, database, internet)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003